

ПРОТОКОЛ №2

От дейността на Комисията, назначена със Заповед № 912/13.07.2017год. на Кмета на Община Кърджали за разглеждане, оценка и класиране на подадените оферти в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Извършване на оценка за съответствие на инвестиционния проект и упражняване на строителен надзор при извършване на строително-монтажните работи в сградата на Професионална гимназия по селско и горско стопанство в град Кърджали по Договор за БФП № BG16RFOR001-3.002-0033-C01, проект „Професионална гимназия по селско и горско стопанство в град Кърджали - привлекателен образователен център за младите хора”, финансирана по Оперативна програма «Региони в растеж» 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие”**, открита с Решение № 764 от 07.06.2017 г. на Кмета на Община Кърджали.

На 20.09.2017 год., от 10:00 часа, Комисия, назначена със Заповед № 375/23.03.2017 год. на Кмета на Община Кърджали, в състав:

Председател: инж.Слави Димитров – гл. експерт в отдел „Инвеститорски контрол и строителство” на Община Кърджали;

Членове:

1. Беркант Барзат – ст. юрисконсулт в сектор „Правен” на Община Кърджали;
2. Шенгюл Иляз – младши експерт в дирекция „Местни приходи” на Община Кърджали;
3. Антоанета Овчарова – мл. юрисконсулт в сектор „Обществени поръчки” на Община Кърджали;
4. Златина Кузманова - мл. юрисконсулт в сектор „Обществени поръчки” на Община Кърджали;

Председателят на комисията откри заседанието.

Комисията констатира, че в определения в Протокол № 1 срок са представени допълнителни документи от следните участници, от които такива са изискани:

- Допълнителни документи с вх. № 53-00-1243/14.09.2017год., 9:11ч., ДЗЗД „ТК – Инженеринг” с посочен адрес: гр.София, ул.”Дамян Груев” 15, ет.7, тел/факс: 02/8053976, 02/8510003, e-mail: office@transconsultgroup.com
- Допълнителни документи с вх. № 53-00-1253/15.09.2017год., 10:00ч., „Екоинженеринг” ЕООД с посочен адрес: гр.Кърджали, ул.”Булаир” 14, вх.А,ет.1,ап.1, тел/факс. 0361/6 11 10; 6 00 05, e-mail: ekoengineering@abv.bg
- Допълнителни документи с вх. № 53-00-1260/18.09.2017год, 09:20ч., „Градиакт консулт”ООД, с посочен адрес: гр.София ПК 1142, ул. „Любен Каравелов” № 20, ет.1, тел: 0876196655, e-mail: office@gradiaktconsult.com;
- Допълнителни документи с вх. № 53-00-1267/19.09.2017год, 11:36ч., „Стройконтрол КК” ЕООД с посочен адрес: гр.София ПК 1404, р-н „Триадица”, ж.г. „Гоце Делчев”, бул.”Гоце Делчев” №100, бл.22, вх.Г, ет.2, ап.5, тел/факс: 02/9515664, e-mail: scontrol@techno-link.com, <http://stroycontrol.com>;

Комисията пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към лично състояние и критериите за подбор

В хода на работата на комисията бе установено следното:

- Допълнителни документи с вх. № 53-00-1243/14.09.2017год., 9:11ч., **ДЗЗД „ТК – Инженеринг”** с посочен адрес: гр.София, ул.”Дамян Груев” 15, ет.7, тел/факс: 02/8053976, 02/8510003, e-mail: office@transconsultgroup.com;

Участникът е представил нов коректно попълнен ЕЕДОП на ДЗЗД „ТК – Инженеринг”;

Участникът е представил нов коректно попълнен ЕЕДОП на „Трансконсулт –БГ” ООД;

Документите и информацията, представени от Участника и допълнително представените документи и информация, удостоверяват пълно съответствие на участника с изискванията към лично състояние и критериите за подбор.

С оглед изложеното, комисията единодушно реши да допусне Участника до етапа на разглеждане на техническото му предложение.

- Допълнителни документи с вх. № 53-00-1253/15.09.2017год., 10:00ч., **„Екоинженеринг” ЕООД** с посочен адрес: гр.Кърджали, ул.”Булаир” 14, вх.А,ет.1,ап.1, тел/факс. 0361/6 11 10; 6 00 05, e-mail: ekoinjenering@abv.bg

Участникът е представил нов коректно попълнен ЕЕДОП на Техноконтрол ЕООД;

Документите и информацията, представени от Участника и допълнително представените документи и информация, удостоверяват пълно съответствие на участника с изискванията към лично състояние и критериите за подбор.

С оглед изложеното, комисията единодушно реши да допусне Участника до етапа на разглеждане на техническото му предложение.

- Допълнителни документи с вх. № 53-00-1260/18.09.2017год, 09:20ч., **„Градиакт консулт”ООД**, с посочен адрес: гр.София ПК 1142, ул. „Любен Каравелов” № 20, ет.1, тел: 0876196655, e-mail: office@gradiaktconsult.com;

Участникът е представил нов коректно попълнен ЕЕДОП;

Документите и информацията, представени от Участника и допълнително представените документи и информация, удостоверяват пълно съответствие на участника с изискванията към лично състояние и критериите за подбор.

С оглед изложеното, комисията единодушно реши да допусне Участника до етапа на разглеждане на техническото му предложение.

- Допълнителни документи с вх. № 53-00-1267/19.09.2017год, 11:36ч., **„Стройконтрол КК” ЕООД** с посочен адрес: гр.София ПК 1404, р-н „Триадица”, ж.г. „Гоце Делчев”, бул.”Гоце Делчев” №100, бл.22, вх.Г, ет.2, ап.5, тел/факс: 02/9515664, e-mail: scontrol@techno-link.com, <http://stroycontrol.com> Удостоверение за добро изпълнение

Участникът е представил нов коректно попълнен ЕЕДОП на „Стройконтрол КК” ЕООД;

Участникът е представил нов коректно попълнен ЕЕДОП за трето лице- „Стройконсулт-ГН99”ЕООД;

Документите и информацията, представени от Участника и допълнително представените документи и информация, удостоверяват пълно съответствие на участника с изискванията към лично състояние и критериите за подбор.

С оглед изложеното, комисията единодушно реши да допусне Участника до етапа на разглеждане на техническото му предложение.

В заключение на изложеното Комисията обобщи своето единодушно решение:

Допуска до етапа на разглеждане на техническите предложения на участниците в процедурата за възлагане на настоящата поръчка следните участници:

- „Кима Консулт” ЕООД с посочен адрес: гр.Пловдив ПК 4000, бул.”Васил Априлов” №20, ет.4, тел/факс: 032/594301, 032/517394, e-mail: office@kima.bg

- „Богоев Консулт” ЕООД с посочен адрес: гр.София,ж.к. Люлин, бул.”Джавахарлал Неру” №29, офис 53, тел/факс: 0885139414, e-mail: gbogoevconsult@abv.bg

- „Стройконтрол КК“ ЕООД с посочен адрес: гр.София ПК 1404, р-н „Триадица“, ж.г. „Гоце Делчев“, бул.„Гоце Делчев“ №100, бл.22, вх.Г, ет.2, ап.5, тел/факс: 02/9515664, e-mail: scontrol@techno-link.com, <http://stroycontrol.com>;
- „СС-Консулт“ ЕООД с посочен адрес: гр.Варна, ул.„Страхил войвода“ 36, тел/факс: 052 691 180, e-mail: www.ss-consult.com;
- Оферта с вх. 53-00-959/12.07.2017г., 16:28 ч. от ДЗЗД „ТК – Инженеринг“ с посочен адрес: гр.София, ул.„Дамян Груев“ 15, ет.7, тел/факс: 02/8053976, 02/8510003, e-mail: office@transconsultgroup.com
- „Екоинженеринг“ ЕООД с посочен адрес: гр.Кърджали, ул.„Булаир“ 14, вх.А,ет.1,ап.1, тел/факс. 0361/6 11 10; 6 00 05, e-mail: ekoinjenering@abv.bg
- „Градиакт консулт“ООД, с посочен адрес: гр.София ПК 1142, ул. „Любен Каравелов“ № 20, ет.1, тел: 0876196655, e-mail: office@gradiaktconsult.com;

Комисията в периода от 20.09.2017г. до 07.11.2017г., в съответствие с разпоредбата на чл. 56, ал. 2 от ППЗОП, разгледа допуснатите оферти на участниците и провери за тяхното съответствие с предварително обявените условия и оцени офертите по всички други показатели, различни от цената.

Съгласно методиката за определяне на комплексна оценка на оферта, офертите на Участниците, които отговарят на предварително обявените условия на Възложителя и са допуснати до този етап на провеждане на процедурата (оценка на Офертите), се оценяват с Комплексна оценка КО.

а) НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКСПЕРТИТЕ, НА КОЙТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА (ПНИ) - 40 точки;

б) ПРЕДЛОЖЕН СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТ 1- Оценка за съответствие на инвестиционния проект на Професионална гимназия по селско и горско стопанство в град Кърджали- 10 точки;

в) ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА (ПЦ) предложена от участника крайна цена - тегловен коефициент – 50 точки;

2. ПОСЛЕДОВАТЕЛНОСТ И МЕТОДИКА НА ОЦЕНКА:

а) НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКСПЕРТИТЕ, НА КОЙТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА (ПНИ) - 30 точки;

Оценка на техническото предложение на участника – включва комплексно оценяване на начина (организацията и методологията) за изпълнение на предмета на поръчката, съдържаща предложение за дейности, необходими за постигане целите на договора и на изискванията на Техническата спецификация и Предложение за разпределението на задачите и отговорностите между експертите във връзка с изпълнение на дейностите по договора.

В предложението за изпълнение на дейности, необходими за постигане целите на договора и на изискванията на Техническата спецификация (за изпълнението на предмета на поръчката) - всеки участник следва да опише **всички дейности**, които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация, както и да аргументира своите бъдещи действия във връзка с тези дейности ако бъде избран за Изпълнител на настоящата обществена поръчка. При необходимост, може да предложи изпълнение на дейности, които не са включени в спецификацията, но без които, според участника, няма да се постигнат очакваните резултати. Всеки участник следва да направи **предложение за дейността по управление на изпълнението на договора** с Възложителя с оглед постигане на целите и резултатите от договора. Участникът следва да предвиди адекватни и ефективни **мерки и дейности за вътрешен контрол, комуникация с Възложителя и заинтересованите страни.**

В разпределението на задачите и отговорностите между експертите във връзка с изпълнение на дейностите по договора – всеки участник трябва да обясни по какъв начин ще извърши разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите от него експерти, така че успешно да изпълни предмета на поръчката. Участникът следва да предложи напълно обоснована и адекватна организационна структура, а екипът следва да е много добре разпределен и балансиран за изпълнение на всички етапи, задачи и дейности по реализирането на договора, предмет на настоящата поръчка, отчитайки изискванията на Техническата спецификация и да демонстрира отличен капацитет за безпроблемно управление и изпълнение на предмета на поръчката и постигане на очакваните резултати.

Метод на формиране на оценката:

оценка 40 точки – Получава Техническо предложение на участник, за което са в сила следните обстоятелства:

- Участникът е представил подробен списък на всички дейности необходими за изпълнението на предмета на поръчката (включително по управление изпълнението на договора с Възложителя и за вътрешен контрол, комуникация с Възложителя и заинтересованите страни), които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация.
- Участникът подробно и ясно е описал етапите, задачите, последователността за извършването на всяка една от дейностите, посочени в списъка.
- Участникът предлага подробно и обосновано разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите от него експерт от екипа, така че успешно да изпълни предмета на поръчката.;
- Предложена е адекватна организационна структура- екипът от експерти е много добре разпределен и балансиран за изпълнение на всички етапи, задачи и дейност по реализирането на предмет на настоящата поръчка, отчитайки изискванията на Техническата спецификация.
- Подробно и ясно са представени отговорностите на всеки един експерт от екипа.

оценка 20 точки – Получава Техническо предложение на участник, за което е в сила и поне едно от следните обстоятелства:

- Участникът е предложил всички дейности (включително по управление изпълнението на договора с Възложителя и за вътрешен контрол, комуникация с Възложителя и заинтересованите страни), които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация, но същите са описани по-общо и обобщено.
- Участникът е предложил всички дейности (включително по управление изпълнението на договора с Възложителя и за вътрешен контрол, комуникация с Възложителя и заинтересованите страни), които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация, но е допуснал несъществени непълноти/пропуски в описанието на етапите, задачите, последователността на дейностите (например: пропуски в описанието относно една или две от дейностите, липса на детайлна информация относно една или две от задачите и т.н).
- Участникът не е посочил последователността на една или две от дейностите или отделни задачи;
- Участникът е предложил разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите от него експерти от екипа /ключови и неключови/, но е допуснал несъществени непълноти/пропуски (например: пропуски в описанието относно една или две задачи на определен експерт, липсва информация относно всички отговорности на определен експерт и други подобни).

оценка 5 точка – Получава Техническо предложение на участник, за което е в сила и поне едно от следните обстоятелства:

- Участникът е предложил всички дейности изброени като списък – посочени са само наименования, последователност, без да е включена информация за етапите, задачите, описание и разяснение на дейността.
- Участникът е предложил дейност и/или дейности, които не са относими към предмета на конкретната поръчка.
- В техническото предложение не са посочени последователността за извършването на всяка една от дейностите;
- Участникът е предложил всички дейности (включително по управление изпълнението на договора с Възложителя и за вътрешен контрол, комуникация с Възложителя и заинтересованите страни), които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация, но е допуснал съществени непълноти/пропуски в описанието на етапите, задачите, последователността на дейностите (например: липсва описанието относно една или две от дейностите, липсва информация относно една или две от задачите, допуснати са грешки в последователността на дейностите, етапите, задачите, посочено, не е посочена последователност на дейностите и т.н).
- Участникът е предложил разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите от него експерти от екипа, но е допуснал съществени непълноти/пропуски (например: липсва информация за задачите и отговорностите на един или повече експерти, липсва информация относно всички отговорности на определен експерт и други подобни).
- Участникът единствено схематично е представил разпределението на задачите и/или отговорностите между предлаганите от него експерти от екипа.

ВАЖНО: Ако участник представи Начин на изпълнение на дейностите предмет на поръчката и организация на екипа, на който е възложено изпълнението на поръчката, който не отговаря на изискванията за съдържание, посочени в документацията, комисията отстранява офертата от последващо участие. Ако не са развити отделни елементи на Начин на изпълнение на и организация на екипа, на който е възложено изпълнението на поръчката, това е основание за отстраняване от участие в процедурата.

За целите на настоящата методика, използваните в този раздел определения следва да се тълкуват, както следва:

*** Несъществени са тези непълноти/пропуски в техническото предложение, които не го правят неотговарящо на изискванията, но са например пропуски в описанието, липса на детайлна информация и други подобни. Налице са, когато липсващата информация може да бъде установена от други факти и информация, посочени в офертата на участника. Несъществени непълноти/пропуски не могат да повлияят на изпълнението на поръчката, с оглед спазване на действащото законодателство в областта и правилната технологична последователност на действията и цялост на отделните документи. Ако липсващата информация не може да бъде установена от други части в офертата, се приема наличието на „съществени непълноти“ на офертата и съответният участник се предлага за отстраняване от процедурата за възлагане на обществената поръчка.**

**** Съществени са тези непълноти в техническото предложение, които го правят неотговарящо на изискванията на възложителя, посочени в указанията и техническата спецификация или на действащото законодателство, на съществуващите стандарти и технически изисквания, като например несъответствие между изискуеми документи и предлагани такива и други подобни. При установени съществени непълноти в техническо предложение на участник офертата му следва да бъде предложена за отстраняване.**

б) ПРЕДЛОЖЕН СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТ I (ПСИДИ1) – предложен от участника срок за изготвяне на Оценка за съответствие на инвестиционния проект на Професионална гимназия по селско и горско стопанство в град Кърджали- теглови коефициент в КО- 10 точки;

Изчислява се по формулата:

$$\text{ПСИДИ1} = (\text{ПСИДИ1min} / \text{ПСИДИ1i}) \times 10 = \dots\dots (\text{брой точки})$$

ПСИДИ1min – представлява най-ниския предложен срок за изпълнение на Дейност I

Цi – представлява предложен срок за изпълнение на Дейност I от i - тия участник

Комисията пристъпи към оценяване на допуснатите оферти по показателя от **Техническото предложение, подлежащ на оценяване – НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКСПЕРТИТЕ, НА КОИТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА (ПНИ)**, по обособени позиции, както следва:

1. Съдържание, оценка и мотиви за оценка на офертата на ДЗЗД „ТК – Инженеринг“ по показателя от Техническото предложение – НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКСПЕРТИТЕ, НА КОИТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА (ПНИ).

Съдържание на предложението:

Дейност I Оценка за съответствие на инвестиционния проект, в това число и по отношение на част Енергийна ефективност .Оценката за съответствие на инвестиционните проекти се извършва като комплексен доклад за съществените изисквания по чл. 169, ал. 1, т. 1-5, ал. 3 от ЗУТ, при спазване на изискванията на чл. 142, ал. 5 от ЗУТ.Всички становища на експертите по отделните части на оценката ще се оформят в един Комплексен доклад, със заключение, дали инвестиционният проект отговаря на съществените изисквания към строежите. Консултантът ще извърши преглед на инвестиционния проект в съответствие с горепосочените изисквания и в случай, че има забележки ще ги представи на Възложителя за отстраняването от проектантите. След отстраняване на забележките му (ако има такива) ще завери всички екземпляри на проекта на хартиен носител.Всички становища на експертите по отделните части ще се оформят в един Комплексен доклад, в рамките на който ще се заключение; дали инвестиционният проект отговаря на съществените изисквания към строежите. Докладът от оценка на съответствието ще се изготви от следните специалисти:Специалист по част Конструктивна - експерта по част Конструктивна, ще направи оценка на съответствието на проект по част Конструктивна;Специалист по част Архитектурна - експерта по част Архитектурна, ще направи оценка на съответствието на проект по част Архитектурна;Специалист по част ОВК - експерта по част ОВК, ще направи оценка на съответствието на проект по част ЕЕ; Специалист по част Електро - експерта по част Електро, ще направи оценка на съответствието на проект по част Електро;Специалист по ВиК - експерта по част ВиК ще направи оценка на съответствието на проект по част ВиК (ако има изготвен такъв);Специалист - Пожарна безопасност - експерта по част Пожарна безопасност, ще направи оценка на съответствието на проект по част ПБ; Специалист Технически контрол по част

Конструктивна - експерта проверява и подпечатва текстова, графична и изчислителна част на част Конструктивна и изготвя доклад за оценка за съответствие по част Конструктивна. Съгласно последните изменения на ЗУТ, проектните разработки по част ПУСО - и част ПБЗ са с друг режим на одобрение и те не се включват в оценката за съответствие. Организацията на работа е следната: Подготовка на доклад за оценка на съответствието на инвестиционните проекти; Внасяне на проектите и изготвения доклад в общината за одобрение и издаване на разрешение за строеж. След получаване на разрешението за строеж (което следва да е влязло в сила) се предприема откриване на строителна площадка и започване на строителството -или изпълнение на Дейност 2; Дейност 2- Дейностите, които ще извършим за изпълнение на поръчката са: Упражняване на строителен надзор по време на строителството, съгласно чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ (до издаване на Разрешение за ползване/Удостоверение за въвеждане в експлоатация), в задължителен обхват, регламентиран в чл. 168, ал. 1 от ЗУТ. Заверка на Заповедната книга на строежа и писмено уведомяване в 7-дневен срок от заверката, компетентните органи в общинска администрация, РДНСК, РСПБС, Инспекция по труда; Изпълняване функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството съгласно чл. 5, ал. 3 от Наредба № 2 от 2004 г. Предоставяне пред Възложителя на месечни отчети и окончателен отчет за извършения строителен надзор по време на изпълнение на строително - монтажните работи, съдържащ: списък на основните дейности (видове работи) от строежа като цяло, за които е упражнен текущ строителен надзор, съставените документи (актове), както за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно необходимите мерки за решаването им. Изготвяне на Окончателен доклад за строежа, съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, за издаване на Удостоверение за въвеждането му в експлоатация, включително всички видове технически и енергийни паспорти, съгласно Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите. Внасяне на съответните окончателни доклади в Общинската администрация. По време на изпълнение на СМР осигурява постоянно присъствие на експертите от своя екип по всички проектни части като представя пред възложителя доказателства за това на работните срещи, провеждани в присъствие на възложителя; присъства на всички заседания/срещи между участниците в инвестиционния процес, независимо по чие искане или работен план-график се провеждат, като всеки път докладва за основните дейности (видове работи) от строежа, за които до този момент е упражнен текущ строителен надзор по строителството, съставените документи (актове), както и за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно необходимите мерки за решаването им; извършва необходимите проверки и носи отговорност за: спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството, недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството, контролира чрез необходимите проверки, измервания и изчисления реално извършените видове и количества СМР на строежа, които на съответния етап от изпълнение на проекта се удостоверяват от строителя с акт (образец № 19), След извършените проверки на място и установено съответствие, подписва акта. контролира качеството на извършваните СМР и предотвратява с действията си по компетентност нарушаването на технологичната им последователност, чрез издаването на предписания и заповеди, които вписва в заповедната книга на строежа; контролира задължителното изпълнение на заповедите на проектанта на сградата, вписани в заповедната книга на строежа, свързани с авторското му право и не допуска действия от страна на строителя, които биха довели до неспазване на изработения от проектанта, съгласуван и одобрен инвестиционния проект на всяка от сградите. взема решения за спиране и пускане на строежа; упражнява функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството на всеки един строеж, в пълния обем предвиден в чл. 11 на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи; съставя и представя на възложителя месечни доклади с аналитични и съпоставими данни до 10-то число на месеца следващ отчитания период, за състоянието и напредъка на строителните и монтажни работи по сградите; По искане на Възложителя, Изпълнителя да представя допълнителни доклади извън задължителните месечни — за състоянието на строителните и монтажни работи в рамките на 3 (три) работни дни изпълнителят изготвя писмено констатации, които представя на възложителя, ако възникне необходимост от промени във видовете работи на съответния обект, във връзка с обстоятелства, които не са могли да бъдат предвидени по време на процеса на проектиране, но задължително преди тези промени да са извършени от строителя. Констатациите включват подробно описание на причините и необходимостта от възникналите промени. актуализира техническите паспорти на сградите преди въвеждането им в експлоатация по реда на Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите в необходимия обхват и съдържание. изготвя окончателен доклад до Възложителя, съгласно изискванията на ЗУТ, след приключване на СМР. Докладът се представя на хартиен носител в 4 (четири) екземпляра, всеки от които е придружен е

електронен носител, съответстващ на хартиения. Ръководителя на екипа, ще създава и поддържа връзки с всички партньори, участващи в изпълнението на проекта, както и с други свързани проекти. Своевременно и ефективно ще изпълнява проекта в съответствие с Техническото задание и графика за изпълнение, Ръководителят на екип е отговорен за качеството на предоставяне на възложените на екипа дейности, разпределението на отговорности на членовете на екипа, свързани с изпълнението на процедурите по осигуряване на качеството, както и за наблюдението на процесите по осигуряване на качеството и извършване на коригиращи действия, при необходимост. Екипа от специалисти отговаря за прилагането на стандартите за качество на предоставяне на услугите при изпълнението на своята работа. Целият екип от Експерти по всички части ще контролира изпълнението на строежите да бъде в съответствие с одобрените инвестиционни проекти и в съответствие с чл. 169, ал. 1, ал. 2 и ал. 3 от ЗУТ. Целият екип от Експерти по всички части ще следи за недопускане увреждането на трети лица и имоти в следствие на строителството. Целият екип от Експерти по всички части ще спазва изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството. Целият екип от Експерти по всички части ще следи дали по време на строителството се спазват всички изисквания така че строежът да бъде годен за въвеждане в експлоатация. Целият екип от Експерти по всички части ще контролира управлението на предварителния график за извършване на всички видове СМР. Отговорности на всеки един от екипа: Ръководител екип-Основно координира процеса на работа. Създава вътрешната организация между отделните специалисти. Координира действията на екипа с изискванията на Възложителя. Осигурява достъп до сградата със съдействието на представител на Възложителя. Носи отговорност за сроковете и качеството на изпълнението на дейностите по договора. Извършва комуникация с останалите участници в инвестиционния процес. Координира първоначалния етап; Съставяне на Протокола за предаване и приемане на одобрения работен проект и влязлото в сила разрешение за строеж за изпълнение на конкретния строеж (Приложение № 1), съвместно с Възложителя, Строителя и Проектанта; Ще отговаря за общата организация на работата ни и ще взаимодейства с Възложителя, Строителите и Управляващия орган, за процедурното осигуряване на екипа и цялостното управление на проекта в съответствие с приложимите изисквания, договора за финансиране на проекта и нормативната уредба; Ръководителят на екипа ще има задължения: Да осъществява обмена на информация между Консултанта, Възложителя и Строителя; Да подпомага Възложителя при управлението на Договорите за строителство; Да извършва управление и координиране на дейностите на екипа от експерти на Консултанта; Да отразява резултата от извършената проверка при достигане на контролираните нива в протокола за определяне на строителна линия и ниво, като включително отбелязва, че подземните проводи и съоръжения преди засипването им са отразени в специализираните карти и регистри, и в тридневен срок да изпраща заверено копие от протокола в общината и т.н. Архитект - Извършва строителен надзор по част архитектурна. Създава техническа документация по част архитектурна и участва в изработването на окончателен доклад и техническия паспорт на сградата. Следи за точното прилагане на одобрения проект по част архитектурна, цетови решения видове фасадни мазилки, качество и др. Контролира качеството на вложените материали по фасадното оформление. Ще участва и изготвя всички документи, касаещи част Архитектура Съставяне на акт за установяване на всички видове строителни и монтажни работи, подлежащи на закриване, удостоверяващ, че са постигнати изискванията на проекта (приложение № 12) – съставя се от строителя и технически правоспособните физически лица по съответните части към лицето, упражняващо строителен надзор с описани точни действителни количества и т.н. КОНСТРУКТОР-Извършва строителен надзор по част конструктивна. Създава техническа документация по част конструктивна. Участва в изработването на окончателния доклад. Участва в съставянето на техническия паспорт на сградата. Съставяне на акт за приемане на извършените строителни и монтажни работи по нива и елементи на строителната конструкция (приложение № 7) - съставя се от строителя, проеканта по част "Конструктивна" и технически правоспособното физическо лице по част "Конструктивна" към лицето, упражняващо строителен надзор, от Ръководителя на надзорния екип и т.н. ИНЖЕНЕР ВИК /при необходимост/ строителен надзор по част ВиК. Създава техническа документация по част ВиК. Участва в изработването на окончателния доклад и т.н. ЕЛЕКТРОИНЖЕНЕР И завършва строителен надзор по част Електро. Създава техническа документация по част Електро. Участва в изработването на окончателния доклад. Участва в съставянето на техническия паспорт на сградата. Ще присъства извършените СМР. Ще контролира извършваните проби и изпитания, предшестващи въвеждането в експлоатация, в съответствие с предписанията на производителите на оборудването, както и на пробите след въвеждане в експлоатация на ВиК

сектора и т.н. ИНЖЕНЕР ОВК-Извършва строителен надзор по част ОВК и ЕЕ. Създава техническа документация по част ОВК и ЕЕ. Участва в изработването на окончателния доклад. Инженер по качеството на Участва в съставянето на техническия паспорт на Ще упражнява контрол върху строителните материали и изделия и тяхното съответствие с техническите изисквания на проекта. Ще упражнява контрол върху ритмичността на доставките на материалите. Ще упражнява контрол върху начин на складиране и съхранение на материалите. Ще упражнява ежедневен контрол върху правилното влягане на материалите. Ще проверява сертификатите на строителните материали и изделия, както и техните декларации за съответствие и т.н.

С оглед на посоченото, Комисията определя оценка от 5 точка по показателя ПНИ на ДЗЗД „ТК – Инженеринг”

Участникът предлага подробно и обосновано разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите от него експерти от екипа, така че успешно да изпълни предмета на поръчката. Подробно и ясно са представени отговорностите на всеки един експерт от екипа. Същия обаче е допуснал съществени непълноти в своето техническо предложение, като не е предвидил дейности по управление изпълнението на договора с Възложителя, както и дейности по вътрешен контрол. Участникът е следвало да предвиди адекватни и ефективни мерки и дейности за вътрешен контрол, комуникация с Възложителя и заинтересованите страни.

2. Съдържание, оценка и мотиви за оценка на офертата на „Кима Консулт” ЕООД по показателя от Техническото предложение – НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКСПЕРТИТЕ, НА КОИТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА (ПНИ).

Съдържание на предложението:

ЗАКОНОДАТЕЛНА И НОРМАТИВНА РАМКА. ОЦЕНКА НА СЪОТВЕТСТВИЕТО. УПРАЖНЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР. ОЦЕНКА НА СЪОТВЕТСТВИЕТО- За осъществяване на оценката на съответствие на проектите сградата на Професионална гимназия по селско и горско стопанство в град Кърджали по всички необходими части, ще бъдат необходими следните изходни данни: Инвестиционен проект за строежа. Пълни данни за Възложителя; Актуална скица; Становище на РИОСВ Кърджали; Становище на РД ПБЗН – Кърджали; Геодезическо заснемане на съществуващите сгради и прилежащите им територии. ПОДХОД, ПЛАН ЗА РАБОТА И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ОЦЕНКАТА- Като резултат от запознаването с проекта, всеки един от експертите, съставя писмено становище, което съдържа две основни групи констатации: такива, за които поради недостатъчна -яснота и пълнота на предоставените материали, не може да се вземе еднозначно решение, дали има съответствие с изискванията на нормативната база - тази група констатации се оформят като неокончателни и се отправят под формата на уточняващи въпроси към проектанта по съответната част и водещия проектант на проекта за сградата. Такива, за които е неоспоримо, че има неизпълнение на изискванията на нормативната база, от което произтича изискването проектите да бъдат доработени или преработени. Окончателния доклад за оценка на съответствието, заедно с подписаните и подпечатани проекти, с приемо-предавателен протокол се предават на Възложителя. ПАРАМЕТРИ НА ИНВЕСТИЦИОННИЯ ПРОЕКТ, КОИТО ЩЕ СЕ КОНТРОЛИРАТ ЗА НАЛИЧИЕ НА СЪОТВЕТСТВИЕ- предвижданията на подробния устройствен план: правилата и нормативите за устройство на територията; носимоспособност; безопасност при пожар; хигиена, опазване на здравето и живота на хората и т.н. ГРАФИК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ОЦЕНКАТА/примерен/. РИСКОВЕ ПО ВРЕМЕ ИА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОЦЕНКАТА И МЕРКИ ЗА ТЯХНОТО ДОТВАРЯВАНЕ. УПРАЖНЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР: Като първа стъпка, се предвижда Изпълнителят да предостави на Възложителя списък на изходните данни и документи, които са необходими за започване на строителния надзор. Всички изходни данни и документи ще се предадат от Възложителя на Изпълнителя с протокол за предаване и приемане(Приложение №1). Този протокол ще се състави от възложителя, проектанта, строителя и консултаита(строителния надзор). При наличност на всички необходими изходни документи и данни ще се състави протокол за откриване на строителна площадка(Приложение №2); Протоколът за откриване на строителна площадка ще се състави при влязло в сила разрешение за строеж(заверено от органа, който го е издал); В срок от три дни след съставянето на протокол Приложение №2 ще се състави, попълни прошнурова с номерирани страници и ще се завери на

първа и последна страница заповедна книга(Приложение №4) и т.н. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ И ОТГОВОРНОСТИТЕ НА ОТДЕЛНИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ-Разпределението на отделните задачи при осъществяване на СН между експертите ще бъде както следва: Изпълняване на функциите на Координатора по безопасност и здраве и контрол за спазването на изискванията за здравословните и безопасни условия на труд; Основният постоянен контрол на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд на строежа ще се осъществява от Техническият ръководител на строежа и Координатора по безопасност и здраве от състава на консултантската фирма.Периодичен контрол, който няма да бъде предварително графиран или оповестяван, ще се осъществява както от Ръководителя на екипа и Координатора по безопасност и здраве, така и от всеки един от консултантите на фирмата, които посещават строежа. Проверка на съответствието и подписване (ако няма нарушения и несъответствия) на количествените сметки, които ще представя Строителя за извършените СМР и осигуряване на предаването им на Възложителя. Ръководителя на екипа ще сверява видовете и количествата работи, които изпълнителите са включили в количествените сметки, с количествата и видове работи, които са предвидени в проектната документация и които в действителност са изпълнени на строежа. В случай на съответствие на предложените от строителя количествени сметки с действително извършените работи, Ръководителя на екипа(РЕ) ще подпише тези сметки и ще ги предостави на възложителя.Ще се осъществява контрол по опазване на околната среда по време на изпълнение на строително-монтажните дейности в съответствие със Закона за опазване на околната среда и Закона за управление на отпадъците и наредбите към тях.Този контрол ще се осъществява от Ръководителя на надзорния екип. При своите посещения огледи на строежа същият ще следи: да не се извършват строителни работи извън обхвата на строителната площадка;б)да не се допуска работа, престой или паркиране, на строителна и друга техника извън определените за това места;в)при извършване на строителните дейности да не се уврежда съществуващата растителност и дървета;г)да не се складираат строителни материали в околните на строителната площадка терени;При установяване на нарушения консултантът ще уведоми писмено възложителя, строителя и органите, които отговарят за опазване на околната среда.КОНТРОЛИРАНИ ОСНОВНИ ДЕЙНОСТИ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР-Консултантската фирма ще контролира всички дейности, които са предвидени за изпълнение съгласно инвестиционния проект, а именно: Топлинно изолиране на външни и вътрешни стени; Демонтаж на съществуваща дограма; Демонтаж на осветителни тела; Ремонт на покрив; Ремонт на подови настилки; Топлинно изолиране на покрив; Подмяна на врати; Разделяне на топлоизолацията по фасадите с негорими ивици; Подмяна на осветителните тела; Направа на нова мълниезащитна инсталация; Направа на фасадно скеле; Възстановяване на тротоарна настилка; Направа на нова електрическа инсталация; Подмяна на дограма; Шлайфаме, полиране и пастиране на настилки; Направа на облицовки с фаянсови плочки; Направа на мазилки по стени и тавани; Направа на шпакловки; Боядисване на стени и тавани; ДЕЙНОСТИ ПО СЪГЛАСУВАНЕ И КОНТРОЛ НА МЕРОПРИЯТИЯТА ОТ ПОДГОТВИТЕЛНИЯ ПЕРИОД- Строителният надзор предвижда следните дейности по съгласуване и контрол на следните мероприятията от подготвителния период: Поставяне на информационна табела. Демонтажни работи на проводни, инсталации и съоръжения, ако това е предвидено в проекта. Направа на изкопи върху или в непосредствена близост със съществуващи подземни и надземни проводни и съоръжения. СЪГЛАСУВАНЕ И КОНТРОЛ НА ТЕХНОЛОГИЧНОТО ОБОРУДВАНЕ И ОСНОВНИТЕ МАТЕРИАЛИ ЗА СТРОИТЕЛСТВОТО - ПРОИЗХОД, ДОСТАВКИ, СЕРТИФИКАТИ. В6.3. При условията за изпълнение на настоящата обособена позиция, възлагането за изпълнение се отнася за оценка на съответствието на инвестиционния проект и за упражняване на строителен надзор на строежа. В6.7. При осъществяване на строителния надзор на строежа, който е обект на обособената позиция от обществената поръчка, контролът на строителните продукти ще се осъществява на няколко степени; В6.7.1. Първата степен ще се осъществи още с изпълнението на първата част от задачата за обособената позиция, а именно: да се извърши оценка на съответствие на инвестиционния проект. Контрола при тази степен се свежда до подробно запознаване с инвестиционния проект и установяване доколко предвидените за използване в него строителни продукти съответствуват на действащата нормативна база и на съществените изисквания към строежите по чл.169, ал.1 от ЗУТ. РИСКОВЕ ПО ВРЕМЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА НАДЗОРА И МЕРКИ ЗА ТЯХНОТО ПРЕДОВАРИЯВАНЕ. ПОДРОБЕН ГРАФИК- Начало; В срок от 4(четири) дни след предоставяне на материалите по т.2.1, СН ще състави протокол за откриване на строителна площадка - Приложение № 2; В срок от 2(два) дни след съставяне на Приложение №2 СН ще завери Заповедна книга на строежа - Приложение № 4; В петдневен срок след съставянето на Приложение №2 и заверяването

на Заповедна книга СН ще уведоми писмено администрацията на община Кърджали и РДНСК Кърджали за това и т.н.

С оглед на посоченото, Комисията определя оценка от 5 точка по показателя ПНИ на „Кима Консулт” ЕООД

Участника „Кима Консулт” ЕООД е допуснал съществени непълноти в своето техническо предложение. Същия не е предвидил дейности по управление изпълнението на договора с Възложителя, както и дейности по вътрешен контрол. Същия е направил само схематично разпределение на задачите на експертите, като са разписани отговорностите на Ръководителя екип и координатор безопасност и здраве, за останалите експерти е упоменато само, че ще упражняват контрол по съответните части. Участника не е обяснил по какъв начин ще извърши разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите от него експерти, така че успешно да изпълни предмета на поръчката. Същият е следвало да предложи напълно обоснована и адекватна организационна структура, а екипът да бъде добре разпределен и балансиран за изпълнение на всички задачи и дейности.

3. Съдържание, оценка и мотиви за оценка на офертата на „Богоев Консулт” ЕООД по показателя от Техническото предложение – НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКСПЕРТИТЕ, НА КОЙТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА (ПНИ).

Съдържание на предложението:

Основните видове дейности, които ще се осъществяват при извършването на строителния надзор са: законосъобразно започване на строежа; пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството; изпълнение на строежите съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията за изпълнение на строежа, съгласно нормативните актове и техническите спецификации за пожарна безопасност, опазване на околната среда по време на строителството; спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството; качество на влаганите строителни материали и изделия и съответствието им с нормите за безопасност; недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството; оценката за достъпност на строежа от лица с увреждания; годност на строежа за въвеждане в експлоатация; контрол върху предварителния график за изпълнение на СМР; Изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието на проекта, съгласно чл.142, ал. 6, ал. 10 и ал. 11 от ЗУТ за издаване на разрешение за строеж за обекта; Изготвяне и подписване на всички актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на строежите, съгласно изискванията за безопасност и законосъобразното им изпълнение, съгласно ЗУТ и Наредба №3/31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството; Откриване на строителната площадка и определяне на строителната линия и ниво за съответния строеж, в присъствието на лицата по чл. 223, ал. 2 от ЗУТ, при съставяне на необходимия за това протокол по Наредба №3 от 2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството; В тридневен срок от съставянето на протокола за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво ще се извърши заверка на Заповедната книга на строежа и писмено уведомяване в 7-дневен срок от заверката, компетентните органи в общинска администрация, РДНСК, РСПБС, Инспекция по труда; Изпълняване функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството съгласно чл.5, ал.3 от Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи; Осигуряване присъствие на експертите от екипа по всички проектни части. При достигане на проектните нива изкоп, цокъл, корниз (стреха) и било за сгради (съответно при ниво изкоп, преди засипване на новоизградени или преустроени подземни проводи и съоръжения и за заснемане в специализираните карти и регистри, проектна нивелета с възстановена или изпълнена настилка) преди разрешаване изпълнението на следващи строителни работи ще се извърши проверка и установи съответствието на строежа с одобрените инвестиционни проекти, разрешението за строеж и протокола за определяне на строителна линия и ниво, като при ниво изкоп е ще бъде осигурено присъствието на инженер-геолог и проектанта на конструктивната част; Отразяване на резултата от извършената проверка при достигане на контролираните нива в протокола за определяне на

строителна линия и ниво, включително отбелязване, че подземните проводни и съоръжения преди засипването им са отразени в специализираните карти и регистри, и в тридневен срок изпращане на заверено копие от протокола до Възложителя; Проверява и подписва всички актове обр. 19 и сметки обр. 22. Съгласува с възложителя всяко свое решение/предписание/съгласие за извършване на работи, водещи до промяна в количествено-стойностната сметка. Контролира съответствието на изпълняваните работи по вид и количество с одобрените строителни книжа и количествена сметка и следи за хода на изпълнение на строителството съгласно графика на строителя, като при установяване на забавя -определя конкретни мерки за преодоляването ѝ. Контролира чрез необходимите проверки и измервания реално извършените видове и количества строителни работи, които на съответния етап от изпълнение на инвестиционния проект се удостоверяват от строителя с акт. След извършените проверки на място и установено съответствие подписва съответния акт. Издава и вписва в заповедната книга предписания и заповеди, които са задължителни за строителя, предприемача и техническия ръководител на строежа. Възражения срещу тези предписания могат да се правят в 3-дневен срок пред органите на Дирекцията за национален строителен контрол, като до произнасянето им строителството се спира. След проверка органите на Дирекцията за национален строителен контрол издават задължителни указания. Осъществява проверка и контрол на доставените и влагани в строежа строителни продукти с оглед осигуряване изпълнението на основните изисквания към строежите по чл. 169, ал. 1 от Закона за устройство на територията и съответствие с изискванията, определени със Закона за техническите изисквания към продуктите и Наредба № РД-02-20-1 от 5 февруари 2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България. Контролира качеството на извършваните строителни работи и предотвратява с действията си по компетентност нарушаването на технологичната им последователност. Заверява заедно с възложителя, проектанта, строителя, лицето, упражнило авторски надзор, и физическото лице, упражняващо технически контрол за част „Конструктивна“, ексекутивната документация съгласно изискванията на чл. 175, ал. 2 от ЗУТ, съдържаща пълен комплект чертежи за действително извършените строителни и монтажни работи, и носи отговорност за правилното ѝ окомплектоване. Участва след завършване на строежа заедно с възложителя, проектанта и строителя в съставянето на констативен акт, с който се удостоверява, че строежът е изпълнен съобразно одобрения/те инвестиционен/ни проект/и, заверената ексекутивна документация, изискванията към строежите по чл. 169, ал. 1 и 3 от Закона за устройство на територията и условията на сключения договор. Към този акт се прилагат и протоколите за успешно проведени единични изпитвания на машините и съоръженията. С този акт се извършва и предаването на строежа от строителя на възложителя. Изготвя, след приключване на строителните работи и след издаване на всички писмени становища от специализираните контролни органи по законосъобразното изпълнение и по готовността за въвеждане в експлоатация, окончателния доклад за строежа в срока съгласно договора за изпълнение; Съставя в срока съгласно договора за изпълнение технически паспорт за строежа след завършване на строителството, преди издаване на разрешение за ползване или удостоверение за въвеждане в експлоатация, при спазване на изискванията на Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството. Не се съставят технически паспорти за строежите по глава трета, раздел VII и VIII от Закона за устройство на територията. Извършва съвместно със строителя необходимите действия за получаване на становища от специализираните контролни органи за законосъобразното изпълнение на строежа и готовността му за въвеждане в експлоатация. Извършва от името на възложителя необходимите действия за въвеждане на обекта в експлоатация до получаване на разрешение за ползване или удостоверение за въвеждане в експлоатация, в зависимост от категорията. Управлението на човешките ресурси ще се осъществи със следните поддейности: Мобилизиране на достатъчен, квалифициран персонал; Инструктиране на експертите относно тематиката, организационните въпроси и методологията на изпълнение на поръчката; Непрекъснато наблюдение, анализ и оценка на дейностите от страна на Управителя; Осъществяване на навременни корективни мерки при необходимост; Ръководител екип - Правоспособно физическо лице към екипа на Консултанта, записано под № 3 в Списъка на екипа - неразделна част № РК-0655/16.09.2016 г. издадено от ДНСК. Координира действията на екипа, упражняващ строителен надзор. Представява Дружеството пред Възложителя, подписва всички документи по ЗУТ и Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Присъства на работните срещи, инициирани от участниците в инвестиционния процес с оглед поставяне и решаване на възникналите оси, в случай че това се налага. Следи за съставянето на отчетните доклади до Възложителя; Следи за спазване на сроковете по договора и предприема мерки за навременно уведомяване на Възложителя за възникнали проблеми. Експерт по

част Архитектура - Упражнява строителен надзор върху строежа, контрол по изпълнението на строително-монтажните работи; Осъществява контрол на качеството на вложените материали по част Архитектура, както и качеството на изпълнените СМР; Присъства на работните срещи, инициирани от участниците в инвестиционния процес с оглед поставяне и решаване на възникналите въпроси. Експерт по част Конструктивна - Упражнява строителен надзор върху строежа, контрол по изпълнението на строително-монтажните работи и извършва оценка на съответствието на инвестиционни проекти. Присъства на работните срещи, инициирани от участниците в инвестиционния процес с оглед поставяне и решаване на възникналите въпроси. Експерт Технически контрол по част Конструктивна - Упражнява строителен надзор върху строежа, контрол по изпълнението на строително-монтажните работи и извършва оценка на съответствието на инвестиционни проекти. Упражнява Технически контрол по част „Конструктивна“ на разработените инвестиционни проекти, като изготвя оценка за съответствие по смисъла на чл. 142, ал. 5 от ЗУТ. Присъства на работните срещи, инициирани от участниците в инвестиционния процес с оглед поставяне и решаване на възникналите въпроси. Експерт Контрол на качеството - Упражнява Контрол върху качеството на изпълнение на строителството, за съответствие на вложените в строежите строителни продукти с основните изисквания за безопасност. Присъства на работните срещи, инициирани от участниците в инвестиционния процес с оглед поставяне и решаване на възникналите въпроси. Експерт по част Електро - Упражнява строителен надзор върху строежа, контрол по изпълнението на строително-монтажните работи и извършва оценка на съответствието на инвестиционни проекти по част Електро. Осъществява контрол на качеството на вложените материали по част Електро, както и качеството на изпълнените СМР. Присъства на работните срещи, инициирани от участниците в инвестиционния процес с оглед поставяне и решаване на възникналите въпроси. Експерт по част ВиК - Правоспособно физическо лице към екипа на Консултанта. Упражнява строителен надзор върху строежа, контрол по изпълнението на строително-монтажните работи и извършва оценка на съответствието на инвестиционни проекти по част ВиК, Осъществява контрол на качеството на вложените материали по част ВиК, както и качеството на изпълнените СМР. Присъства на работните срещи, инициирани от участниците в инвестиционния процес с оглед поставяне и решаване на възникналите въпроси. Експерт по част ОВК - Упражнява строителен надзор върху строежа, контрол по изпълнението на строително-монтажните работи и извършва оценка на съответствието на инвестиционни проекти по част ОВК и Координира здравословни и безопасни условия на труд. Осъществява контрол на качеството на вложените материали по част ОВК, както и качеството на изпълнените СМР. Присъства на работните срещи, инициирани от участниците в инвестиционния процес с оглед поставяне и решаване на възникналите въпроси. Експерт по част Пожарна безопасност - Упражнява строителен надзор върху строежа, контрол по изпълнението на строително-монтажните работи и извършва оценка на съответствието на инвестиционни проекти по част ПБ. Осъществява контрол на качеството на вложените материали по част ПБ, както и качеството на изпълнените СМР. Присъства на работните срещи, инициирани от участниците в инвестиционния процес с оглед поставяне и решаване на възникналите въпроси. Контролът върху технологичната последователност на строителните процеси е съвкупност от следните действия на екипа експерти: Задължаване на Изпълнителя на СМР (Строителя) да вземе всички необходими мерки свързани със здравето и безопасността и опазване на околната среда; Одобряване на работните програми на Строителя, включващи мобилизация на персонал, оборудване и ресурси; Даване на указания на Строителя по важни въпроси, отнасящи се до СМР по договора за строителство; Проверка за съответствие на сертификатите на вложените материали с националните стандарти, и ако има нужда използването на други равностойни или подобри стандарти след съгласуване с Възложителя; Наблюдение на изпитванията, които провежда Строителя, за да се провери тяхното съответствие със спецификациите и стандартите. Наредения за провеждане на допълнителни изпитвания, ако са нужни; Упражняване на контрол над изпълнените строително-монтажни работи по време, количество и качество на вложените строителни материали; В случай на промяна на Строителните продукти, предложени от Строителя по Договора за строителство - строителния надзор ще одобри промяната на Строителните продукти, като и ще впише даденото одобрение в заповедната книга за строежа, като и промяната е допустима само ако Строителните продукти съответстват на изискваните се. Провеждане на редовни инспекции на обекта; Попълване на всички документи указани в Наредба №3/31.07.2003 г. на МРРБ; Своевременно информира Възложителя за всички проблеми, които възникват в процеса на строителство; Съблюдаване графика за изпълнение на СМР; Информирание Възложителя за потенциални проблеми, които могат да възникнат във връзка с изпълнение на строителния Договор и даване на препоръки за

тяхното решаване;Проверяване на всички ексекутиви, доклади, записи, сертификати и дневници, приготвени от Строителя при приключване на СМР:Организиране приемането на СМР в съответствие с изискванията на оторизираните органи след завършване на строителството.

С оглед на посоченото, Комисията определя оценка от 20 точка по показателя ПНИ на „Богоев Консулт” ЕООД

Участникът е предложил разписани дейности, но е допуснал непълноти/пропуски. Същия само е споменал за дейност - изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието на проекта, съгласно чл.142, ал. 6, ал. 10 и ал. 11 от ЗУТ за издаване на разрешение за строеж за обекта без да посочи задълженията си по отношение на изпълнение на същата.

Участникът не е описал задачите и отговорностите на експертите, които ще участват в изготвянето на комплексния доклад за оценка на съответствието на проекта.

Като друг недостатък на техническото предложение комисията следва да посочи, че в същото е отбелязано, че не се съставят технически паспорти за строежите по глава трета, раздел VII и VIII от Закона за устройство на територията, Комисията следва да посочи че задължение на изпълнителя на настоящата поръчка е съставяне на технически паспорт.

4.Съдържание, оценка и мотиви за оценка на офертата на „Стройконтрол КК” ЕООД по показателя от Техническото предложение – НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКСПЕРТИТЕ, НА КОЙТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА (ПНИ).

Съдържание на предложението:

Оценка на съответствието на инвестиционния проект. Консултантът предвижда би желал да започне работа по прегледа на проектната документация преди окончателно завършване на проекта.При констатиране на несъответствия при предварителния преглед на проектната документация Консултантът ще изготви доклад за несъответствие, които ще бъде предаден на Клиента. Клиентът следва да даде указания на Проектанта за отстраняване на несъответствията.Това ще доведе до възможността за своевременно коригиране на евентуални пропуски и неточности в обхвата на съществените изисквания към строежите.След издаването на инвестиционния проект Консултантът ще направи окончателна оценка на съответствието в обхват съгласно изискванията на чл.142, ал.4 от ЗУТ .Строителен надзор.За провеждането на строителен надзор на обекта Консултантът предлага екип от експерти притежаващи необходимото образование, квалификация и опит съгласно изискванията на чл.167,ал.2, т.3 от ЗУТ.Чрез тези експерти Консултантът ще осигури изпълнението на услугата в съответствие с изискванията на чл. 168, ал. 1 от ЗУТ а именно за: законосъобразно започване на строежа;пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на троителството;изпълнение на строежите съобразното инвестиционни проекти и изискванията по чл. 169, ал. 1 и 2; спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд , недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;годността на строежа за въвеждане в експлоатация;оценката за достъпност на строежа от лица с увреждания;оценката за енергийна ефективност.Ръководител екип - Отговаря за цялостната дейност по консултирането и СН на възложения му обект.Отговаря за пълноценното участие на всеки специалист от екипа му в изпълнение функциите им на консултант.Отговаря за провеждането консултиране и строителен надзор по неговата специалност. Отговаря за контактите между екипа и ръководството на фирмата. Организира цялостната дейност на екипа. Отговаря за контактите с Клиента и преките ръководители на изпълнителите на проекта или строежа. По предложение на Надзорниците или по негова лична констатация отговаря за своевременното преустановяване изпълнението на строежа, съобразявайки се с действащата нормативна база. Отговаря за воденето на личния дневник. Отговаря за вписванията в заповедната книга на строежа. В нея посочва дефектите начина и срока за отстраняването им. Отговаря за своевременното представяне на проекто-доклада за проведения надзор на възложения му строеж. Същия обобщава констатациите, предложенията и заключенията, представени му от всеки специалист от екипа по съответната специалност. Представя окончателния доклад на Клиента.Има право да организира дейността на екипа по провеждане на консултантска дейност и (СН), в съответствие с внедрената във фирмата "Системата за управление на качеството". Има права в съответствие с Закона за устройство на територията и наредбите към него засягащи консултантската дейност (СН). Упълномощен е да представлява фирмата по техническата част на изпълнението на строежа. Упълномощен е да незабавно да се намесва в хода на строителството в случай на неспазване на условията по безопасност и охрана на труда правилата, нормите и предписанията по охрана на труда и проекта в част ПБЗ в т.ч. и спиране на строежа до отстраняване

на пропуските. Упълномощен е да предприема мерки за предотвратяване на замърсяването на околната среда при изпълнение на строително монтажните работи. Има право да поиска от инвеститора коригиране на одобрения проект, ако в същия са допуснати пропуски или несъответствия с нормативната база. Взаимодействия с Главния експерт - Съвместно сформират екипи от надзорници за всеки отделен Договор. Предлага минимално необходимо време за извършване на надзора. Представя периодични доклади относно състоянието на работите по всеки Договор. Съвместно обобщават докладите на надзорниците по всяка отделна част и изготвят предложение за окончателен доклад пред одобряващия орган. Взаимодействия с С Експерта - Изисква доклади относно състоянието на работите по съответния Договор и изпълнението на договорните отношения с контрагента. Изисква предложения за доклад до одобряващия орган по съответната част. Експерт - Отговаря по специалността си за консултантската дейност (СН) на възложения му обект. Длъжен е своевременно да се отзове на покана от страна на Клиента, Проектанта или Строителя при настъпване на извънредни ситуации. Организира дейността си съобразно действащата нормативна база. Отговаря за контактите с Клиента и преките ръководители на изпълнителите на проекта или строежа. Отговаря за своевременното преустановяване изпълнението на строежа, съобразявайки се с действащата нормативна база. Отговаря за воденето на личния дневник. Отговаря за вписванията в заповедната книга на строежа. В нея посочва дефектите начина и срока за отстраняването им. Отговаря за своевременното представяне на проекто-доклада за проведения надзор на възложения му строеж по съответната част. Има права в съответствие Закона за устройство на територията. Упълномощен е да представлява фирмата по техническата част на изпълнението на строежа по съответната специалност. Упълномощен е да незабавно да се намесва в хода на строителството в случай на неспазване на условията по безопасност и охрана на труда отразени в РПОИС в т.ч. и спиране на строежа до отстраняване на пропуските. Упълномощен е да предприема мерки за предотвратяване на замърсяването на околната среда при изпълнение на строително монтажните работи. Има право да поиска от Клиента коригиране на одобрения проект по съответната част, ако в същия са допуснати пропуски или несъответствия с нормативната база. Взаимодействия с Главния експерт - При поискване докладва за състоянието на строежа по съответната част. Докладва за неспазване на договорените условия с контрагента и за забелязани груби нарушения на нормите за проектиране и строителство. Докладва за спиране на строежа. Взаимодействия с Ръководител екипа - Докладва за състоянието на строежа по съответната част. Докладва за неспазване на договорените условия с контрагента и за забелязани груби нарушения на нормите за проектиране и строителство. Докладва за спиране на строежа. Представя проект на доклада до одобряващия орган по съответната част. Преди започване на строителните работи ще се увери, че са изпълнени всички изисквания за откриване на строителната площадка, като провери необходимите разрешения и лицензи на участниците в строителството. Проверява изготвения от строителя план за безопасност и здраве. Консултантът открива строителната площадка и определя линия и ниво на строежа в присъствие на необходимите представители, като съставя за това протокол обр.2 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. При изпълнение на строителни и монтажни работи, които подлежат на закриване при изпълнението на технологично следващите ги СМР и техните количества, качество и точност не могат да бъдат определени след закриването им се извършва проверка за отразяване на количествата вложени материали. За резултатите от проверката се съставя Акт за установяване на всички видове строителни и монтажни работи, подлежащи на закриване, удостоверяващ, че са постигнати изискванията на проекта. Спиране на строителството. В случай на искания за изменения в проектите; неизпълнение на задълженията на някоя от страните по договора; забавяне доставката на машини и съоръжения; неблагоприятни геоложки условия; смяна на някои от следните участници в строителството: Клиент, строител и лице, упражняващо строителен надзор; спиране на строителството по предвидения в ЗУТ ред или по друга причина се съставя Акт за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството. Продължаване на строителството. След отстраняване на причините довели до спиране на Строителните и монтажните работи се съставя Акт за установяване състоянието на строежа и строителните и монтажните работи при продължаване на строителството за всички спрени строежи по общия ред и предвидените в т. 10 други случаи. Актът се съставя се от Клиента, Строителя, Проектантите по съответните части на изпълненото строителство, Консултанта, технически правоспособните физически лица по съответните части за изпълненото строителство към Консултанта, и лицето извършващо технически контрол за част "Конструктивна. След съставянето на този акт могат да се изпълняват СМР. След завършване на необходимите проби и изпитвания и като се докаже, че строежът изпълнява изискванията на чл.169, ал.1 и 2 от ЗУТ Консултантът на основание чл. 176, ал.

1 от ЗУТ изготвя констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него). С този акт се извършва предаването на строежа и строителната документация от Строителя на Клиента. След съставяне на този акт Консултантът съставя технически паспорт на строежа съгласно изискванията на чл. 176а от ЗУТ в обхват и съдържание съгласно Наредба № 5 от 28 декември 2006 г. за техническите паспорти на строежите. Инвеститорски контрол - Инженера „Инвеститорски контрол“ представлява Възложителя по време на изпълнение на СМР, работи от негово име и е отговорен за контрола по изпълнението на договорите за строителство. Основните задължения са: Контрол на количеството на изразходваните материали, механизация и възложените със заповед на Управителя услуги в строителните обекти. Приемане и одобряване актовете за извършените СМР в съответствие със строителните стандарти и договори за възлагане, Ръководство и организация на дейността по осъществяване контрол на качеството на извършените СМР. Координиране на връзките и организацията за спазване на стандартизационните изисквания за качеството на строителството и влаганите суровини и материали. Разработване и утвърждаване на система за организация на контрола на качеството на строителството. Недопускане на некачествено изпълнение на СМР, както и влагане на материали неотговарящи на изискваните стандарти; Анализ на причините за допуснатото производство на некачествена продукция и предлага мерки за тяхното отстраняване. Контрол на комплектността на проектната, конструктивната и технологична документация, свързана с изпълнението на строителните задачи. Контрол върху за прилагането на проектните решения, както и за възможна оптимизация на решенията. Контрол на сключването на договори със строителни организации. Одобряване на плащанията на извършените СМР. Организиране на дейностите по въвеждането в експлоатация на завършените обекти. Проверка на количествените сметки по проектни документации. При искане от страна на възложителя участва в разглеждането на технически параметри на подадени оферти за класиране на изпълнители и доставчици. Изготвя линейни графици на възложените със заповед на Управителя обекти за преустройство и следи за тяхното изпълнение. Отговаря за нормалното функциониране на системата за контрол върху качеството на строителните работи и влаганите суровини и материали. Отговаря за допуснати вреди от влагането на некачествени материали поради занижен контрол. Отговаря за безопасните условия на труд при осъществяване контрола върху качеството на продукцията. При изпълнение на дейностите по настоящата обществена поръчка участникът ще прилага сертифицирана система за управление на качеството в съответствие с 180 9001:2015, като е описал начините на приложение на същата.

С оглед на посоченото, Комисията определя оценка от 5 точки по показателя ПНИ на „Стройконтрол КК” ЕООД

Участника е представил техническо предложение, в което е допуснато съществено несъответствие. Комисията констатира, че същия е предложил дейност, която не е относима към предмета на конкретната поръчка, а именно упражняване на инвеститорски контрол.

Комисията така също констатира, че липсва информация за задачите и отговорностите на повече от един експерти. В разпределението на задачите и отговорностите на експертите във връзка с изпълнение на дейностите по договора – всеки участник трябва да обясни по какъв начин ще извърши разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите от него експерти, така че успешно да изпълни предмета на поръчката. При отсъствието на същите назначената от Възложителя комисия, не би могла да направи обоснован извод за качеството при изпълнение предмета на обществената поръчка.

5. Съдържание, оценка и мотиви за оценка на офертата на „СС-Консулт” ЕООД по показателя от Техническото предложение – НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКСПЕРТИТЕ, НА КОЙТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА (ПНИ).

Съдържание на предложението:

Оценката за съответствие на инвестиционните проекти се извършва, като се изготви комплексен доклад на основание чл. 142, ал. 6, т. 2 от ЗУТ за съществените изисквания по чл. 169, ал. 1 и ал. 3 от ЗУТ, при спазване на изискванията на чл. 142, ал. 5 от ЗУТ. Оценка за съответствие включва и оценка за съответствието на част „Конструктивна”, съгласно чл. 142, ал. 10 от ЗУТ и на част „Енергийна ефективност” съгласно чл. 142, ал. 11 от ЗУТ и се прави за всяка от конкретно

посочените сгради на територията на гр. Кърджали. Проверка за съответствие с: Предвижданията на подробния устройствен план; Правилата и нормативите за устройство на територията; Изискванията по чл. 169, ал. 1 и 3; Взаимната съгласуваност между частите на проектите; Пълнотата и структурното съответствие на инженерните изчисления; Изискванията за устройство, безопасна експлоатация и технически надзор на съоръжения с повишена опасност, ако в обекта има такива; Други специфични изисквания към определени видове строежи съгласно нормативен акт, ако за обекта има такива; Изискванията на влезли в сила административни актове, които в зависимост от вида и големината на строежа са необходимо условие за разрешаване на строителството по Закона за опазване на околната среда, Закона за биологичното разнообразие, Закона за културното наследство или друг специален закон, както и отразяване на мерките и условията от тези актове в проекта; Изискванията за селективно разделяне на отпадъците, образувани по време на строително-монтажните работи и дейностите по разрушаване с цел осигуряване на последващото им оползотворяване, включително рециклиране и постигане на съответните количествени цели за оползотворяване и рециклиране; Изискванията за предотвратяване на големи аварии с опасни вещества и ограничаване на последствията от тях за човешкото здраве и околната среда по глава седма, раздел I от Закона за опазване на околната среда; Оценката за съответствие включва също: Проверка на обхвата, съдържанието и съответствието на направените изчисления в част „Енергийна ефективност“; Постигнатата съгласуваност между проектните части по отношение на техническите параметри, влияещи върху разхода на енергия в сградата и тяхното оптимизиране; Наличието в част „Енергийна ефективност“ на всички параметри, изискващи се за издаването на сертификат за проектни енергийни характеристики преди въвеждането на сградата в експлоатация. Оценката за съответствие на част „Енергийна ефективност“ се оформя във вид на самостоятелен доклад, който се подпечатва с печата на юридическото лице, изпълнител на оценката, и се подписва от управителя и от консултантите по енергийна ефективност в състава на изпълнителя, които са извършили оценката. Оценката се оформя във вид на доклад, който в случаите по чл. 142, ал. 6, т. 2 от ЗУТ е част от комплексния доклад. Изготвяне на становище от отделните специалисти по частите на инвестиционния проект; Изготвяне на комплексен доклад въз основа на данните от извършените систематични проверки и становищата на отделните специалисти по частите на инвестиционния проект. Строителният надзор се изпълнява в задължителния обхват, съобразно изискванията на ЗУТ изискванията на Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, с отчитане на изискванията на Наредбата за съществени изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти и всички законови и подзаконови нормативни актове в областта на енергийната ефективност в България. Законосъобразно започване на строежа; осъществяване на контрол относно пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството; спиране на строежи, които се изпълняват при условията на чл. 224, ал. 1 от ЗУТ и чл. 225, ал. 2 от ЗУТ и в нарушение на изискванията на чл. 169, ал. 1 - 3 от ЗУТ; осъществяване на контрол относно спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството; недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството. Етапи на работата – участникът е разделил условно задълженията си на 3 основни групи: 1. Дейности преди започване на строителството; 2. Дейности по време на строителството; 3. Дейности по въвеждане на строежите в експлоатация; Ръководителят на екипа има следните основни задължения: - Ръководи екипа от специалисти за изпълнение на дейностите; Отговаря за изпълнението на дейностите съгласно договора; Отговаря контрола на всички дейности; Отговаря за спазване на процедурите и сроковете за изпълнение; Осъществява отчетната дейност на работата на екипа;

Координира работата на отделните специалисти. Осъществява координация и връзки с трети лица - осъществява комуникацията с общински и държавни органи, специализирани контролни орг. експлоатационни дружества и други институции; Експерт Архитект - Отговаря за оценката за съответствие на дейностите, предвидени в част „Архитектура“; Отговаря за спазване на процедурите и сроковете за изпълнение по съответната част; Експерт Инженер-конструктор и ТК по част „Конструктивна“ със следните основни задължения и отговорности: Отговаря за оценката за съответствие на дейностите, предвидени в част „Конструктивна“; Отговаря за контрола на всички дейности в част „Конструктивна“; Отговаря за спазване на процедурите и сроковете за изпълнение по съответната част; Инженер по качеството и за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти - Оценка на вложените материали, Оценка на монтираното оборудване; Оценка и контрол по спазване на технологията за изпълнение видовете строително-монтажни работи; Експерт Инженер по ОВиК - Отговаря за оценката за предвидени в част „ОВК“; Отговаря за контрола на всички дейности в част „ОВК“; Отговаря за спазване на

процедурите и сроковете за изпълнение по съответната част; Експерт Електроинженер - Отговаря за оценката за съответствие на дейностите, предвидени в част „Електрическа“; Отговаря за контрола на всички дейности в част „Електрическа“; Отговаря за спазване на процедурите и сроковете за изпълнение по съответната част; Експерт Специалист по безопасност и здраве - Извършва оценка на всички дейности свързани с инструктаж по спазването на безопасни и здравословни условия на труд на строителната площадка; Извършва оценка дали проекта отговаря на изискванията по чл. 5, ал. 2 от Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строително - монтажни работи; Експерт Инженер по „Пожарна техника и безопасност“ - Извършва оценка дали проекта отговаря на Наредба за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар. Извършва оценка дали проекта отговаря за изпълнението на дейностите, предвидени в част „Пожарна безопасност“; Отговаря за спазване на процедурите и сроковете за изпълнение по съответната част; Строителен надзор-Ръководител; Ръководи екипа от специалисти на съответната строителна площадка; Отговаря за изпълнението на дейностите съгласно утвърдените графици и програми; Отговаря контрола на всички дейности; Отговаря за спазване на процедурите и сроковете за изпълнение; Осъществява отчетната дейност на работата на екипа; Координира СМР - осъществява дейността по контрол на извършващите се СМР на място на обектите, отчита изпълнението на строителните работи, контролира съставянето на актовете и протоколите по време на строителството; Осъществява координация и връзки с трети лица - осъществява комуникацията с общински и държавни органи, специализирани контролни органи, експлоатационни дружества и други институции във връзка с процедурите по разрешаване на строителството и въвеждането му в експлоатация; Координира и контролира актуализирането и/или изготвянето нов технически паспорт на строежа, съгласно изискванията на Наредба № 5/28.12.2006 г. Експерт Архитект - Отговаря за изпълнението на дейностите, предвидени в част „Архитектура“ съгласно утвърдените графици и програми; Отговаря за контрола на всички дейности в част „Архитектура“; Отговаря за спазване на процедурите и сроковете за изпълнение. Осъществява контрола по отчета. Експерт Инженер - Отговаря за изпълнението на дейностите, предвидени „Конструктивна“; Отговаря за спазване на процедурите и сроковете за изпълнение по съответната част; Осъществява контрола по отчета на дейностите, предвидени в част „Конструктивна“; Следи за хода на изпълнение на СМР съгласно график на строителя, да оценява забавата и да определя какви мерки трябва да се вземат в това отношение. Съгласувано с Възложителя да нарежда извършването на изменения в графика или да взема решения по такива изменения, предлагани от изпълнителя. Изисква провеждането само в негово присъствие и да контролира правилността, пълнотата и законосъобразността на всички функционални проби, пускови изпитания и пробна експлоатация, доказващи годността на строежа за въвеждане в експлоатация. Участва в актуализирането и/или изготвянето нов технически паспорт на строежа по съответната част, съгласно изискванията на Наредба № 5/28.12.2006 г.; Упражнява строителен надзор по време на отстраняване на проявени скрити дефекти през минималните гаранционни срокове по част „Конструктивна“; - Инженер Контрол върху качеството на изпълнение на строителството - Контрол на вложените материали. Контрол на монтираното оборудване. Инженер по част „Управление на отпадъците“ - Периодични проверки на изпълнителя, особено що се отнася до изпълнение на изискванията за селективно разрушаване и разделно събиране и съхраняване на СО по начин осигуряващ тяхното рециклиране; Периодични проверки на данните за количествата на СО; Експерт Инженер по ОВиК - Отговаря за изпълнението на дейностите, предвидени в част „ОВК“ съгласно утвърдените графици и програми; Отговаря за контрола на всички дейности в част „ОВК“; Експерт Електроинженер - Отговаря за изпълнението на дейностите, предвидени в част „Електрическа“ съгласно утвърдените графици; Отговаря за спазване на процедурите и сроковете за изпълнение по съответната част; Осъществява контрола по отчета на дейностите, предвидени в част „Електрическа“; Експерт Инженер по ВиК - Отговаря за изпълнението на дейностите предвидени в част „ВиК“; Отговаря за спазване на процедурите и сроковете за изпълнение по съответната част; Осъществява контрола по отчета на дейностите, предвидени в част „ВиК“; Следи за хода на изпълнение на СМР съгласно график на строителя, да оценява забавата и да определя какви мерки трябва да се вземат в това отношение. Изисква провеждането само в негово присъствие и да контролира правилността, пълнотата и законосъобразността на всички функционални проби, пускови изпитания и пробна експлоатация, доказващи годността на строежа за въвеждане в експлоатация. Експерт Координатор по безопасност и здраве Извършва всички дейности свързани с контрола по спазването на безопасни и здравословни условия на труд на строителната площадка; Експерт Инженер по „Пожарна техника и безопасност“ Отговаря за спазване на Наредба за строителнотехнически правила и норми за осигуряване на

безопасност при пожар; Контролира качеството на влаганите материали и изделия като изисква от Изпълнителя на строежа сертификати и протоколи от контролните изпитания за влаганите в строежа материали и съоръжения и съответствието им с нормите на безопасност. Изисква провеждането само в негово присъствие и да контролира правилността, пълнотата и законосъобразността на всички функционални проби, пускови изпитания и пробна експлоатация, доказващи годността на строежа за въвеждане в експлоатация. Осъществява постоянен контрол на получаваните на строителната площадка материали и изделия дали същите отговарят на съществените изисквания към тях; Проверка на декларациите за съответствие на производителите чрез независими тестове и поддържане на подробни записи; Участва в актуализирането и/или изготвянето на нов технически паспорт на строежа по съответната част, съгласно изискванията на Наредба № 5/28.12.2006 г.; Участникът в таблица е описал структурата на екипа и взаимовръзките между отделните членове на екипа. Участникът е описал начинът на комуникация и обмяна на информация, като е посочил че описанието има за цел определяне на процедурите за комуникация между участниците в обектите, кой от каква информация има нужда, кога и как да му бъде предоставена. Участникът посочва че е изградена, документирана и внедрена (ориентирана към процесите) Интегрирана система за управление (ИСУ), включваща в себе си Система за управление на качеството (СУК), Система за управление на околната среда (СУОС) и Система за управление на здравето и безопасността при работа (СУЗБР). Контролът ще се осъществява по цялата верига на протичане на процесите и ще включва: контрол на поведението на служителите при провеждане на строителен надзор, правилно документиране на извършените дейности.

С оглед на посоченото, Комисията определя оценка от 5 точки по показателя ПНИ на „СС-Консулт” ЕООД

Участникът е посочил, че оценката за съответствие на инвестиционните проекти се извършва, като се изготви комплексен доклад на основание чл. 142, ал. 6, т. 2 от ЗУТ за съществените изисквания по чл. 169, ал. 1 и ал. 3 от ЗУТ, при спазване на изискванията на чл. 142, ал. 5 от ЗУТ. Оценка за съответствие включва и оценка за съответствието на част „Конструктивна”, съгласно чл. 142, ал. 10 от ЗУТ и на част „Енергийна ефективност” съгласно чл. 142, ал. 11 от ЗУТ и се прави за всяка от конкретно посочените сгради на територията на гр. Кърджали. Комисията следва да посочи, че обектът на обществената поръчка е един и е изрично посочен.

Участникът е посочил, че строителният надзор се изпълнява в задължителния обхват, съобразно изискванията на ЗУТ като участникът ще осъществява дейности по спиране на строежи, които се изпълняват при условията на чл. 224, ал. 1 от ЗУТ и чл. 225, ал. 2 от ЗУТ и в нарушение на изискванията на чл. 169, ал. 1 - 3 от ЗУТ. Комисията следва да посочи че при съгласно условията на чл. 224, ал. 1 от ЗУТ компетентен орган е началникът на Дирекцията за национален строителен контрол или упълномощено от него длъжностно лице, същите с мотивирана заповед спират изпълнението и забраняват достъпа до строеж или до част от строеж от първа до трета категория.

Участникът е посочил че експертите от екипа му ще упражняват контрол на монтираното оборудване, както и че същите ще присъстват и контролират правилността, пълнотата и законосъобразността на всички функционални проби, пускови изпитания и пробна експлоатация, доказващи годността на строежа за въвеждане в експлоатация.. Комисията следва да отбележи че при изпълнение на СМР на обекта предмет на поръчката не се предвижда смяна и доставка на машини и съоръжения.

При описанието на експерт Инженер по „Пожарна техника и безопасност” участникът е описал че същият контролира качеството на влаганите материали и изделия, както и че ще осъществява постоянен контрол на получаваните на строителната площадка материали и изделия дали същите отговарят на съществените изисквания към тях; Проверка на декларациите за съответствие на производителите чрез независими тестове и поддържане на подробни записи. Комисията следва да отбележи, че съгласно критериите за подбор участникът следва да разполага с експерт Инженер Контрол върху качеството на изпълнение на строителството, който е с идентични задачи и отговорности.

Участникът е описал начинът на комуникация и обмяна на информация, като е посочил че описанието има за цел определяне на процедурите за комуникация между

участниците в обектите, кой от каква информация има нужда, кога и как да му бъде предоставена. Комисията следва да отбележи, че обектът на обществената поръчка е един и е изрично посочен.

6. Съдържание, оценка и мотиви за оценка на офертата на „Екоинженеринг” ЕООД по показателя от Техническото предложение – НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКСПЕРТИТЕ, НА КОЙТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА (ПНИ).

Съдържание на предложението:

Предметът на настоящата обществена поръчка обхваща следните основни дейности: Дейност 1 - Оценка за съответствие на инвестиционния проект, в това число и по отношение на част Енергийна ефективност; Дейност 2 - Упражняване на строителен надзор върху строително-монтажните работи. Изпълнението на Дейност 1 включва: Оценката за съответствие на инвестиционните проекти се извършва като комплексен доклад за съществените изисквания по чл. 169, ал. 1, т. 1-5, ал. 3 от ЗУТ, при спазване на изискванията на чл. 142, ал. 5 от ЗУТ. Оценка за съответствие (включително оценка за съответствието на част „Конструктивна”, съгласно чл. 142, ал. 10 от ЗУТ и част енергийна ефективност, съгласно чл. 142, ал. 11 от ЗУТ) като комплексен доклад за съответствие със съществените изисквания по чл. 169 ал. 1, т. 1-6, ал. 2 от ЗУТ. Този инвестиционен проект подлежи на съгласуване и одобряване от общината и въз основа на него се издава разрешение за строеж. Оценката за съответствие по чл. 169, ал. 1, т. 6 от ЗУТ на инвестиционните проекти във фази технически и работен проект се извършва от лица, които отговарят на изискванията на Закона за енергийната ефективност и са вписани в публичния регистър. Методологията за изпълнение на тази дейност вид в следващата схема: Възложителя предава на Консултанта пълен комплект работни проекти. Доклада за оценка на съответствието на инвестиционния проект, Оценката по част „Конструктивна” и Оценка за съответствието — част „Енергийна ефективност” се предават на Възложителя за издаване на разрешение за строеж. Изпълнението на Дейност 2 включва: Строителният надзор се изпълнява в задължителния обхват, съобразно изискванията на ЗУТ, изискванията на Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, с отчитане на изискванията на Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти и всички законови и подзаконови нормативни актове в областта на енергийната ефективност в България. Изпълнителят ще извършва надзор по време на строителството върху всички видове СМР, които се изпълняват от строителя на съответния обект, в съответствие със законовите права и задължения на изпълнителя като лице, упражняващо строителен надзор на строеж. В съответствие с изискванията на Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, изпълнителят ще участва в съставяне на протокол Образец 1 за предаване и приемане на одобрения инвестиционен проект и разрешение на строеж за изпълнение на конкретния строеж; съставя протокол Образец 2 за откриване на строителна площадка, при влязло в сила разрешение за строеж. В 3 (три) дневен срок от съставянето на този протокол заверява Заповедна книга на строежа, а в 7 (седем) дневен срок от заверката уведомява писмено общината, специализираните контролни органи и Регионалната дирекция за национален строителен контрол (РДНСК) за заверената заповедна книга и т.н. упражнява строителния надзор върху строежите чрез екип от правоспособни физически лица с доказан професионален опит и технически компетентности, необходими за осъществяване на дейностите за оценяване на съответствието на проектите и за упражняване на строителен надзор. Екипът трябва да отговаря на изискванията на чл. 166, ал. 3 и ал. 4 и чл. 167, ал. 1, т. 2 от ЗУТ; осигурява необходимата организация за ефективна надзорна дейност и комуникацията в и на своя екип по отношение законосъобразното започване на строежите, проверките свързани с изпълнението на строежите съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията по чл. 169, ал. 1 и ал. 3 от ЗУТ и т.н. Контролира необходимите, измервания и изчисления реално извършените видове и количества СМР на строежа, които на съответния етап от изпълнение на проекта се удостоверяват от строителя с акт (образец № 19). След извършените проверки на място и установено съответствие, подписва акта; контролира качеството на извършваните СМР и предотвратява с действията си по компетентност нарушаването на технологичната им последователност, чрез издаването на предписания и заповеди, които вписва в заповедната книга на строежа; контролира задължителното изпълнение на заповедите на проектанта на сградата, вписани в заповедната книга на строежа, свързани с авторското му право и не допуска действия от страна на строителя, които биха довели до неспазване на изработения от проектанта, съгласуван и одобрен инвестиционния проект на всяка от сградите, взема решения за спиране и пускане на строежа;

упражнява функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството на всеки един строеж, в пълния обем предвиден в чл. 11 на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи. Методологията за изпълнение на тази дейност е следната: В съответствие с това, в качеството ни на Консултант, ние ще следим за обекта да бъдат съставени следните задължителни документи, както и ще изискваме и други допълнителни, които смятаме, че ще са необходими за правилното отчитане на изпълнените работи. Технологията и методологията за изпълнение са следните: Съставяне на Протокол обр.1 за предаване и приемане на одобрения проект и разрешение за строеж за изпълнение на конкретния строеж;Подготовка и съставяне на Протокол 2 за откриване на строителна площадка на строежа.Заверка на Заповедната книга на строежа в тридневен срок от подписването на Протокол 2, съгласно издаденото Разрешение за строеж и категорията на строежа и т.н.Разпределението на задачите и дейностите, които са предмет на поръчката, както и упражняването на контрола върху тяхното изпълнение ще се осъществява от Ръководителя на екипа. Ръководителя е този, който осъществява и комуникацията с останалите заинтересовани страни.Механизмите за управление на договора и контрол, които консултантът ще прилага, са следните: Изпълнение на всички дейности по договора съобразно конкретно заложи и специално разработени системи от правила и процедури, съобразени със спецификата на поръчката. Ръководителят на екипа ще осъществява непрекъснато наблюдение и контрол на действията на членовете от екипа на Консултанта и т.н.Основните етапи за изпълнение на настоящата поръчка са три, като всеки един от тях включва и други съпътстващи - второстепенни етапи: Основен Етап I - Изпълнение на дейност 1 - Оценка за съответствие на инвестиционния проект. Етап 1.1. - Получаване на изготвените работни проекти;Етап 1.2. - Разглеждане на работните проекти;Етап 1.3. - Подготовка и представяне на Доклада за оценка на съответствието на инвестиционните проекти; Етап II - Изпълнение на дейност 2 - Упражняване на строителен надзор върху строително- монтажните . Съпътстващи етапи:Етап 2.1. - Получаване на необходимите документи от страна на Възложителя; Етап 2.2. - Получаване на необходимите документи от страна на Изпълнителя-Строител; Етап 2.3. - Получаване на уведомление за започване на строителството и откриване на строителна площадка-Насрочване на дата за откриване на строителната площадка, уведомяване на общината и на Областния управител за определената дата и служителя по чл.223 от ЗУТ от община Кърджали, както и всички заинтересовани страни и т.н. Успешното реализиране на проект от подобно естество изисква ясно разграничение на отговорности и ангажименти на членовете на консултантския екип по договора в различни етапи на инвестиционния процес съобразно техния опит и компетенция. Поради това предлагаме екип от висококвалифицирани експерти с богат професионален опит в областта на упражняването на контролни функции на подобни обекти. Участникът следва да предложи следните ключови експерти: Дейност №1-Отговорно лице - Ръководителя на екипа; Архитект; Конструктор; Конструктор с Технически контрол по част Конструктивна; Електроинженер; Инженер ОВК - ЕЕ; Инженер Пожарна безопасност;Подизпълнител за оценка по част „Енергийна ефективност". Дейност №2- Отговорно лице - Ръководителя на екипа;Специалисти, които се включват в изпълнение на Дейност 2: Ръководителя на екипа - той изпълнява функциите на Конструктор, Инженер по материали и Координатор по безопасност и здраве; Архитект; Електроинженер; Инженер ОВК - ЕЕ; Инженер Пожарна безопасност.Организационната структура на екипа упражняващ строителен надзор: Ръководител екип - Инженер-конструктор;Административно управление на Договора координация на дейностите на екипа;Комуникация и отговорност пред Възложителя;Осъществяването на пълен контрол при изпълнението на работите от строителите заедно със специалистите от надзорния екип и т.н. По отношение на част „Конструктивна":Контролира изпълнението на строително монтажните работи по качество и количество на използваните материали, и по време на част „Конструктивна";Провежда редовни инспекции на обекта, проверяване качеството на изпълнените строително - монтажни работи и използваните материали по част „Конструктивна" и т.н. Архитект-Контролира спазването на одобреният работен проект; Контролира изпълнението на строително монтажните работи по качество и количество на използваните материали по част „Архитектурна". Провежда редовни инспекции на обекта, проверяване качеството на изпълнените строително - монтажни работи и използваните материали по част „Архитектурна" и т.н. Електроинженер- Контролиране изпълнението на строително монтажните работи по качество и количество на използваните материали, и по време на част „Електрическа";Провеждане редовни инспекции на обекта, проверяване качеството на изпълнените строително - монтажни работи и използваните материали по част „Електрическа";Инженер ОВК-Контролиране изпълнението на строително монтажните работи по качество и количество на използваните материали, и по време на част „ЕЕ";Провеждане редовни

инспекции на обекта, проверяване качеството на изпълнените строително - монтажни работи и използваните материали и т.н. Експерт - Специалист по безопасност и здраве - Координира осъществяването на общите принципи за превантивност и безопасност съгласно ЗЗБУТ; Координира осъществяването на изискванията за Закона за здравословни и безопасни условия на труда и на плана за безопасност и здраве, от изпълнителя по Договора за строителство и т.н. Експерт по контрол качеството на материалите - Упражнява контрол по изпълнението на строително-монтажните работи по време и качество на вложените материали; Съблюдава напредъка на работите, сравнявайки ги с действителната работна програма и т.н. Експерт - пожарна безопасност - Специалиста по пожарна безопасност ще съблюдава спазването на изискванията на нормативната уредба за пожарна безопасност на строежа. Строителните продукти (материали), които строителят ще влага на обекта, ще бъдат предварително съгласувани с консултанта и възложителя и след одобрението им, ще се разрешава доставка на необходимото количество.

С оглед на посоченото, Комисията определя оценка от 20 точки по показателя ПНИ на „Екоинженеринг” ЕООД

Участникът е предложил всички дейности, които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация, но същия е описал много общо и окрупнено дейността по управление изпълнението на договора с Възложителя като е посочил, единствено че „Механизмите за управление на договора и контрол, които консултантът ще прилага, са следните: Изпълнение на всички дейности по договора съобразно конкретно заложи и специално разработени системи от правила и процедури, съобразени със спецификата на поръчката“, останалите дейности описани в същия раздел се отнасят основно за вътрешен мониторинг.

Участника е допуснал несъответствия в своето техническо предложение като е записал че: „... насрочване на дата за откриване на строителната площадка, уведомяване на общината и на Областния управител за определената дата и служителя по чл.223 от ЗУТ от община Кърджали, както и всички заинтересовани страни и т.н“. При осъществяване на задълженията по настоящата процедура и откриването на строителна площадка не се предвижда уведомяването и присъствието на Областния управител.

7. Съдържание, оценка и мотиви за оценка на офертата на „Градиакт консулт” ООД по показателя от Техническото предложение – НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКСПЕРТИТЕ, НА КОЙТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА (ПНИ).

Съдържание на предложението:

Оценка за съответствието на инвестиционен проект: Консултанта ще бъде гарант за качеството на проекта, респективно на строежа, относно: Предвиждания на подробен устройствен план; Изисквания по чл.169, ал.1 и 2; Законосъобразност на издадената скица/виза за проектиране, съответствие на проекта с предвижданията на подробния устройствен план и правилата и нормативите за устройство на територията; Спазване на изискванията на заданието за проектиране, утвърдено от Възложителя; Спазване на изискванията на действащите нормативни актове за проучване и проектиране, БДС и Еврокодовете към момента на изработване на проекта; Пълнота на проекта и структурно съответствие на инженерните и други изчисления съобразно нормативните изисквания /при ползване на софтуерен продукт – пълни входно – изходни данни/. Спазване на изискванията за безопасност на проекта – носимоспособност, устойчивост и дълготрайност на строителните конструкции и на земната основа при експлоатационни и сеизмични натоварвания, пожарна безопасност, хигиена, опазване на околната среда, топлосъхранение и икономия на топлинна енергия и топлосъхранение, безопасност на труда по време на строителството и др. Проектиране в съответствие с изискванията за достъпна среда; Оценка за съответствието на част „Енергийната ефективност“. Изисквания за селективно разделяне на отпадъците, образувани по време на СМР и дейностите по разрушаване с цел осигуряване на последващото им оползотворяване, включително рециклиране и постигане на съответните количествени цели за оползотворяване и рециклиране; Оценка на съответствието на част „Конструктивна“; Дейности, които ще контролира и изискуема по закон документация, която ще подготвя Консултантът при изпълнение на предвиденото строителство: Проверка наличността и пълнотата на всички документи, необходими за стартиране на строителството /при необходимост оказване помощ на Възложителя за тяхното изготвяне/. Проверка обхвата на Разрешението на строеж съобразно одобрените инвестиционни проекти. Оказване

съдействие на Възложителя и Изпълнителя при съгласуване на документи /актове, протоколи, разрешителни, одобрения, съгласувани от държавни и други контролни органи/ за изпълнението на проекта с трети лица. Сътрудничество по въпроси, изискващи писмено становище от страна на контролиращи органи и други институции. Преглед на договора с Изпълнителя в рамките на проекта /авторски надзор, документи на техническия ръководител на обекта и координатора по безопасност и здраве, Удостоверения за вписване в Камарата на строителите в РБ за съответната категория строеж, застраховки и др./. Осъществяване на качествен и ефективен контрол върху законосъобразното започване на строежа. Участие в съставяне на протокол обр.1 за предаване и приемане на одобрения строеж, протокол обр. 2 за откриване на строителна площадка Изпълнение на строежа в съответствие с одобрените инвестиционни проекти и съгласно изискванията на чл. 169 от ЗУТ. Отговорност за осигуряване пълнота, правилно съставяне и подписване на актове и протоколи по време на строителството съгласно Наредба № 3/2003 г. на МРРБ. Чрез координатора по безопасност и здраве в консултантския екип проследяване за спазването на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството. Недопускане увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството. Координаторът по безопасност и здраве ще изпълнява всички функции, предвидени в Наредба № 2/2004 г. Осигуряване спазването на условията за безопасност на труда /Закон за безопасни условия на труд и наредбите към него/, спазване на изискванията на чл.169, ал.1 и 3 от ЗУТ.Извършване на контрол по опазване на околната среда по време на изпълнение на СМР в съответствие със Закона за опазване на околната среда и Закона за безопасни условия на труд и наредбите към тях.Завеждане на Заповедна книга на строежа и вписване предписания и заповеди в нея. Контрол на качеството и количеството на извършваните СМР и предотвратяване нарушаване на технологичната последователност. Осъществяване на ефективен контрол по чл.169 а, б, ал.1 от ЗУТ на строителните материали и изделия, предназначени за трайно влагане в строежа /вкл. продукти, които представляват система от компоненти/, придружени със сертификати и декларации за съответствие;Осъществяване на ефективен контрол върху документирането на всички обстоятелства, свързани със строежа /предаване и приемане на строителна площадка, строителни и монтажни работи, подлежащи на закриване, междинни и заключителни актове за приемане и предаване на строителни и монтажни работи и др. до получаване Разрешение за ползване /удостоверение за въвеждане в експлоатация. Подготовка и представяне на становища, доклади и други документи, свързани с изпълнението на проекта като цяло. Присъствие на всички заседания между участниците в инвестиционния процес, независимо по чие искане или работен план – график се провеждат, като всеки път докладва за основните дейности на строежа, законито до този момент е е упражнене текущ строителен надзор, за съставените актове, както и за възникналите проблеми /ако има такива/ и съответно необходимите мерки за решаването им.Спазване на всички изисквания по отношение годността на строежа за въвеждане в експлоатация, постигане на проектните критерии и последващ гаранционен период.Отговорност за щети, нанесени на Възложителя и на другите участници в строителния процес и солидарна отговорност за щети, причинени от неспазване на техническите правила и норми и одобрените проекти. Подготовка на документацията за издаване на Разрешение за ползване/Удостоверение за въвеждане в експлоатация като упълномощено от Възложителя лице съгласно Наредба № 2/2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в РБ.Изготвяне на Констативен акт обр.15 за установяване годността на строежа след завършване на СМР съвместно с Възложителя и Изпълнителя, удостоверяващ че строежът е изпълнен съобразно одобрените проекти, заверена екзекутивна документация, изискванията към строежа и условията на сключения договор. Изготвяне на окончателен доклад за упражнен строителен надзор по реда на чл.168, ал.6 от ЗУТ.- Актуализиране на Технически паспорт в рамките на Разрешението за строеж по реда на Наредба №5/2006 г. за техническите паспорти на строежите. Надзор по част „Конструктивна“ -Осъществява комуникация и връзки със Строителя във връзка с изпълнението на дейностите по техническата спецификация на договора за строителство; Носи пълна отговорност за упражняване на строителния надзор в съответствие с договора за строителство;Осъществява управление и координация на работата на обекта до въвеждането му в експлоатация;Носи отговорност за синхронизация на работата на своя екип;Отговаря за законосъобразното стартиране на строежа;Подписва и съхранява оригинал /един от четирите оригинала от протокол обр.2 за откриване на строителната площадка съгласно Наредба№ 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;При изпълнение на определен обем от СМР е длъжен преди да разреши изпълнението на последващи СМР, да провери съответствието на строежа с одобрените проекти, разрешението за строеж и Протокол обр.2. Носи отговорност за изпълнение на строежа съгласно одобрените инвестиционни проекти и разпоредбите по чл.169,ал.1 и 2 от ЗУТ;Носи отговорност за спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в

строителството; Носи отговорност за недопускане на увреждане на трети лица и имоти в следствие на строителството; Носи отговорност за годността на строежа за въвеждане в експлоатация; Носи отговорност за оценката за достъпност на строежа от лица с увреждания; Носи отговорност за прилагане мерките за енергийна ефективност в изпълнение на инвестиционния проект въз основа на енергийно и конструктивно обследване; Отговаря за пълнотата и правилното съставяне на актовете и протоколите през периода на строителството. Подписва всички актове и протоколи по време на строителството, съгласно Наредба № 3/2003 г. на МРРБ. Следи за съответствието на влаганите материали и изделия със спецификацията на обекта, наличието на сертификати (автентичност, отнасимост към съответна партия), физическа цялост и технологична приложимост, времева годност, начин на съхранение, технология на влагане, Изпитване и методи за изпитване, Елиминиране влагането на повредени и неподходящи материали и изделия, Технология на влагане. Подписва окончателен доклад до Възложителя и актуализация на технически паспорт; Носи отговорност за щети нанесъл на Възложителя и другите участници в строителството, както и солидарна отговорност с Изпълнителя за щети, причинени от неспазване на техническите правила и норми. Отговорността на строителния надзор е със срокове, не по-малки от гаранционните срокове в строителството. Застрахова професионалната си отговорност за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при изпълнения на задълженията му; След завършване на строежа, съвместно с Възложителя, Проектанта и Строителя подписва Констативен протокол обр.15 за установяване годността за приемане на строежа съгласно Наредба № 3/2003 г. на МРРБ. Подписва техническия паспорт на строежа преди въвеждането му в експлоатация; Следи за стриктно спазване на техническите изисквания, изложени в техническата спецификация за изпълнение на отделните видове СМР по част Конструктивна и предоставя експертно становище при отстраняване на проблеми, възникнали по част „Конструктивна“; Надзор по част „Архитектурна“ Осъществява комуникация и връзки със Строителя във връзка с изпълнението на дейностите по техническата спецификация на договора за строителство; Носи пълна отговорност за упражняване на строителния надзор Осъществява управление и координация на работа на обекта до въвеждането му в експлоатация; Носи отговорност за синхронизация на работата на своя екип; Отговаря за законосъобразното стартиране на строежа; Носи отговорност за изпълнение на строежа съгласно одобрените инвестиционни проекти и разпоредбите по чл.169, ал.1 и 2 от ЗУТ; Подпомага Ръководителя на екипа, като следи за спазването на проект по част „Архитектура“, участва в изготвянето на окончателния доклад и при необходимост предоставя експертно становище по част „Архитектура“. Отговаря за пълнотата и правилното съставяне на актовете и протоколите през периода на строителството; Електро инженер – надзор по част „Електро“ - Подпомага Ръководителя на екипа и контролира изпълнението на СМР – електро, силни и слаби токове. Носи пълна отговорност за упражняване на строителния надзор. Носи отговорност за изпълнение на строежа съгласно одобрените инвестиционни проекти и разпоредбите по чл.169, ал.1 и 2 от ЗУТ; Дава инструкции и указания при изпълнението на СМР и при необходимост и вземане на решения по въпроси от неговата компетентност, които няма да променят одобрените инвестиционни проекти, а само ги доуточнява и допълват. При необходимост предоставя експертно становище по част „Електро“ Участва в изготвянето и подписва окончателен доклад до Възложителя и актуализация на технически паспорт. Експерт „ОВК“ – надзор по част ОВК, ЕЕ - Подпомага Ръководителя на екипа и контролира изпълнението на СМР по отопление, вентилация и климатизация. Участва в изготвянето на актове и протоколи по време на строителството съобразно специалността си съгласно Наредба 3 на МРРБ. Участва в изготвянето на документацията по приключването, узаконяването и въвеждането в експлоатация на строежа. Дава инструкции и указания при изпълнението на СМР и при необходимост и взема решения по въпроси от неговата компетентност. При необходимост предоставя експертно становище по част ОВК. Експерт – „Координатор по безопасност и здраве“ Контрол за спазване на изискванията на Наредба №2/2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд; Контрол върху монтажа на информационни табели; Извършва изключителен контрол по безусловното спазване на Плана за безопасност и здраве, като част от техническия проект; Оказва помощ при актуализиране плана по безопасност и здраве, отчита настъпилите изменения с напредване на СМР; Провежда редовни инспекции на обекта, проверяване на мерките за безопасност за изпълнение на СМР; Контрол за недопускане на външни лица в рамките на строежа; Контрол върху носенето на лични предпазни средства; експерт по част „Пожарна безопасност“ - Подпомага Ръководителя на екипа и контролира изпълнението на СМР по пожарната безопасност. Участва в изготвянето на актове и протоколи по време на строителството съобразно специалността си съгласно Наредба 3 на МРРБ. Участва в изготвянето на документацията по приключването, узаконяването и въвеждането в експлоатация на

строежа. Дава инструкции и указания при изпълнението на СМР и при необходимост и взема решения по въпроси от неговата компетентност. експертна надзор по част "Управление на отпадъците" Подпомага Ръководителя на екипа и контролира изпълнението на СМР по оценката на материалите и изделията. Участва в изготвянето на актове и протоколи по време на строителството съобразно специалността си съгласно Наредба 3 на МРРБ. При необходимост предоставя експертно становище по част ПУСО. Отговаря за влягането в строежа на качествени материали и изделия и реализиране Плана за управление на отпадъците с оглед намаляване вредното им въздействие и предотвратяване образуването им, гарантиращо чиста и безопасна околна среда. експерт надзор по част "Технически контрол по част Конструктивна" - Подпомага Ръководителя на екипа и контролира състоянието на конструкцията на сградата след извършване на СМР. Носи пълна отговорност за упражняване на строителния надзор, в съответствие с договора за строителство. Дава инструкции и указания при изпълнението на СМР и при необходимост и вземане на решения по въпроси от неговата компетентност, които няма да променят одобрените инвестиционни проекти, а само ги доуточнява и допълват. При необходимост предоставя експертно становище по част „Конструктивна“. Носи отговорност за годността на строежа за въвеждане в експлоатация. Участникът е предвидил следните контролни дейности: Анализ на сключения договор за строителен надзор. Среци с упълномощените представители на Възложителя за представяне екипа на Консултанта. Представяне на вижданията на Консултанта за съвместна работа и конкретните мерки които ще предприеме по изпълнение на същите: Обсъждане и запознаване с мнението на Възложителя по изпълнението на задълженията по договора. Съгласуване на начина и условията на съвместна работа по проекта, отговарящ на възможностите, удобствата и разбиранията на двете страни. Разработване на програма за съвместна работа по проекта. Провеждане на оперативки поне веднъж седмично. Съвместно посещение на обекта. Съвместно разглеждане на документацията за изпълнените СМР.

С оглед на посоченото, Комисията определя оценка от 40 точки по показателя ПНИ на „Градиакт консулт”ООД

Участникът е представил подробен списък на всички дейности необходими за изпълнението на предмета на поръчката (включително по управление изпълнението на договора с Възложителя и за вътрешен контрол, комуникация с Възложителя и заинтересованите страни), които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация. Участникът подробно и ясно е описал етапите, задачите, последователността за извършването на всяка една от дейностите, посочени в списъка. Участникът предлага подробно и обосновано разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите от него експерт от екипа, така че успешно да изпълни предмета на поръчката. Предложена е адекватна организационна структура- екипът от експерти е много добре разпределен и балансиран за изпълнение на всички етапи, задачи и дейност по реализирането на предмет на настоящата поръчка, отчитайки изискванията на Техническата спецификация. Подробно и ясно са представени отговорностите на всеки един експерт от екипа.

Комисията пристъпи към оценяване на допуснатите оферти по показателя от Техническото предложение, подлежащ на оценяване – НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКСПЕРТИТЕ, НА КОИТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА (ПНИ), както следва:

	Участници	Предложен срок за изпълнение на Дейност 1	Получен брой точки
1	„Кима Консулт” ЕООД	7 к.д.	2.86 т.
2	„Богоев Консулт” ЕООД	5 к.д.	4 т.
3	„Стройконтрол КК” ЕООД	3 к.д.	6.66 т.
4	„СС-Консулт” ЕООД	5 к.д.	4 т.
5	ДЗЗД „ТК – Инженеринг”	5 к.д.	4 т.
6	„Екоинженеринг” ЕООД	3 к.д.	6.66 т.
7	„Градиакт консулт”ООД	2 к.д.	10 т.

Общия брой получени точки по: показател **НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКСПЕРТИТЕ, НА КОЙТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА (ПНИ)** и показател **ПРЕДЛОЖЕН СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТ 1** от Комплексната оценка на Техническото предложение на участниците:

	Участници	Получен брой точки по показател: НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКСПЕРТИТЕ, НА КОЙТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА	Получен брой точки по показател: Предложен срок за изпълнение на Дейност 1	Общ брой получени точки
1	„Кима Консулт“ ЕООД	5 т.	2.86 т.	7.86 т.
2	„Богоев Консулт“ ЕООД	20 т.	4 т.	24 т.
3	„Стройконтрол КК“ ЕООД	20 т.	6.66 т.	26.66 т.
4	„СС-Консулт“ ЕООД	5 т.	4 т.	9 т.
5	ДЗЗД „ТК – Инженеринг“	5 т.	4т.	9 т.
6	„Екоинженеринг“ ЕООД	20 т.	6.66 т.	26.66 т.
7	„Градиакт консулт“ООД	40 т.	10 т.	50 т.

Комисията състави настоящия протокол в съответствие с разпоредбите на чл.72 във връзка с чл. 68, ал. 10 и чл. 69а, ал. 2 от ЗОП на 07.11.2017г.

Замислен на
КОМИСИЯ: осм. сл. 4 3311

Председател: / инж. Слави Димитров /

Замислен на
Членове: осм. сл. 4 3311
/ Беркант Барзат /

3..
/ Антоанета Овчарова /

Замислен на
осм. сл. 4 3311
2... / Шенгюл Иляз /

4...
/ Златина Кузманова /